

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по факультету иностранных языков
и международной коммуникации
от 25.03.2020 г.

Во исполнение приказа Министерства науки и высшего образования РФ № 397 от 14 марта 2020г., приказов Тверского государственного университета № 323-О от 16 марта 2020г., № 357 от 20 марта 2020., № 359-О от 23 марта 2020 распоряжаюсь:

1. Проводить на факультете иностранных языков и международной коммуникации все занятия согласно утвержденному расписанию учебных занятий и графика учебного процесса в дистанционной форме, прежде всего в электронной информационно-образовательной среде университета:
 - в рамках *лекционных занятий* максимально интегрировать в учебный процесс внешние бесплатные онлайн-курсы, рекомендуемые Министерством науки и образования РФ, (полные курсы, лекционные модули, отдельные темы - в объеме, устанавливаемом преподавателем), при синхронном взаимодействии преподавателей и студентов проводить лекционные занятия в соответствии с учебным расписанием с использованием сервисов вебинаров (MIRAPOLIS, Zoom, Teams и др.), при асинхронном взаимодействии преподавателей и студентов использовать возможности LMS, размещать к соответствующим дисциплинам в личных кабинетах преподавателей собственные видео-лекции, материалы к лекциям, опорные презентации и т.д.;
 - в рамках *семинарских и практических занятий* использовать сервисы вебинаров, обучающий и тестовый инструментарий ЭИОС, ресурсы обучающей платформы LSI-online;
 - при организации *консультаций* по выполнению КР и ВКР использовать онлайн-консультации, коммуникацию по электронной почте и др.;
 - при организации отчетности по *практикам* минимизировать индивидуальные контакты и использовать преимущественно синхронные формы общения со студентами в сервисах вебинаров.
2. Контроль знаний студентов осуществлять в LMS в тестовом режиме и в форме выполнения практических и проектных заданий, при небольших группах студентов с использованием синхронного общения в сервисах вебинаров.

3. Формы взаимодействия преподавателей и студентов, контроля знаний студентов в рамках каждой дисциплины определяются преподавателями и согласуются с заведующими кафедрами. Информацию о формах взаимодействия преподавателей и студентов, представлении учебных материалов и формах контроля по каждой учебной дисциплине разместить в личных кабинетах преподавателей и довести таким образом до сведения студентов к 01.04.2020.
4. Зав. кафедрами контролировать взаимодействие преподавателей и студентов, к 15 и 30 числу каждого месяца собирать информацию о проделанной работе преподавателей (в т.ч. оформленных на договорной основе).
5. Научные конференции, запланированные на апрель-май 2020г., перевести в формат заочных, актуализировать информационные письма соответствующих конференций, обеспечить размещение программы конференций и докладов на сайте факультета ИЯиМК в обозначенный в информационных письмах срок.
6. Оперативно размещать на сайте факультета ИЯиМК актуальную информацию о ситуации с распространением новой коронавирусной инфекции и о формах взаимодействия преподавателей и студентов факультета.
7. Проводить рабочие совещания зав. кафедрами и лиц, ответственных за конкретные вопросы, а также заседания ученого совета факультета в онлайн режиме с использованием сервисов вебинаров, WhatsUpp.
8. По вопросам оперативного решения проблемных ситуаций использовать корпоративную электронную почту:
 - по вопросам организации образовательного процесса обращаться к зам. декана по учебной работе Гречушниковой Т.В.
 - по вопросам организации научного взаимодействия, проведения конференций обращаться к зам. декана по научной работе и информатизации учебного процесса Колосову С.А.
 - по внеучебным и социальным вопросам обращаться к тьюторам соответствующих ООП.

Декан

Л.М. Сапожникова