**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИЯХ ТВЕРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

1. При наличии соответствующего жилищного фонда места в общежитиях Тверского государственного университета предоставляются для временного проживания иногородним студентам и аспирантам, на период их обучения в университете по очной форме.
2. Решение о предоставлении жилых помещений в общежитии принимаются на основании личных заявлений обучающихся.

3. Отметка о необходимости места в общежитии в заявлении о приёме в ТвГУ при подаче документов в Приёмную комиссию носит справочный характер. Для рассмотрения вопроса о предоставлении места в общежитии студенту обязательно требуется написать заявление и предоставить его в деканат факультета, приложив к нему следующие справки: о составе семьи, о доходах родителей, о льготах (если имеются).

4. Родителям абитуриентов места в общежитии не предоставляются.

5. Первоочередным правом получения жилого помещения в общежитии пользуются:

• инвалиды I и II группы;

• инвалиды с детства;

• сироты;

• дети родителей-инвалидов;

• дети из многодетных семей;

• дети из неполных и малообеспеченных семей;

• лица, пострадавшие от радиационных и ядерных катастроф;

• участники и ветераны боевых действий.

6. Остальные места распределяются между студентами на конкурсной основе. Преимущество имеют те, кто поступил в вуз без сдачи экзаменов (призеры и победители олимпиад). Затем учитываются набранные баллы по ЕГЭ и вступительным испытаниям.

7. Студенты, поступившие в университет на платной основе, участвуют в конкурсе на получение места в общежитии при наличии свободных мест после заселения студентов бюджетной формы обучения.

8. После рассмотрения представленных документов, в деканатах факультетов / институтов формируется список студентов, рекомендованных к заселению и подается в дирекцию студенческого городка.

 9. Студент, включённый в список на предоставление места, направляется в общежитие и непосредственно заведующему общежитием предоставляет следующие документы:

• заявление о предоставлении места в общежитии, завизированное в деканате;

• справка о составе семьи;

• справка о доходах родителей;

• справка о льготах (если имеются);

• паспорт;

• справка о состоянии здоровья по форме № 086;

• ИНН (для внесения сведений в бухгалтерскую программу по расчёту платы за проживание в общежитии);

• фото 3х4 – 2 шт.

• заявление от законного представителя (одного из родителей или опекуна) на согласие заключить договор найма жилого помещения в общежитии, если студенту не исполнилось 18 лет.

10. Студенту, заселяющемуся в общежитие, обязательно требуется наличие регистрации на сайте gosuslugi.ru с подтвержденной учётной записью (для оформления регистрации по месту пребывания).

11. Режим работы администрации студгородка:

понедельник - четверг 8.00-17.00

пятница 8.00-16.00

перерыв 13.00-14.00

выходной: суббота, воскресенье.

12. Со студентами, прибывшими для заселения в общежитие заключается договор найма жилого помещения и предоставляется место в общежитии (выдаются ключи, постельные принадлежности, оформляется пропуск).

Содействие и контроль в вопросах размещения студентов в общежитии осуществляется тьюторами факультетов / институтов.

Для прохода в своё общежитие необходимо на вахте предъявить пропуск. Для прохода в другие общежития в качестве гостя необходимо на вахте отметиться в журнале для посетителей и оставить документ, удостоверяющий личность.